

|  |
|--|
| <p><b>Federalno ministarstvo poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva Sektor za vode</b><br/>Hamdije Čemerlića br. 2<br/>Sarajevo</p> <p>Broj: _____<br/>Datum: _____<br/>Mjesto: _____</p>   |
| <p><b>PREDMET:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Z A H T J E V</b></p> <p>za izdavanje ovlaštenja za obavljanje grupe poslova: Tekuće i pojačano održavanje zaštitnih vodnih objekata iz člana 14. stav 1. tačka 1. Zakona o vodama, provođenje mjera aktivne odbrane od poplava na poplavnim područjima, radovi čišćenja vodotoka, te održavanje javnog vodnog dobra u okviru sistema zaštite od poplava na poplavnom području:</p> |
| <p>(navesti poplavno područje)</p>   |
| <p><b>PODACI O PODNOSIOCU ZAHTJEVA</b></p>   |
| <p><b>Naziv pravnog lica - podnosioca zahtjeva:</b></p>  |
| <p><b>Sjedište podnosioca zahtjeva:</b></p>  |
| <p><b>Adresa podnosioca zahtjeva:</b></p>  |
| <p><b>Ime i prezime odgovorne osobe u pravnom licu:</b></p>  |
| <p><b>Kontakt (tel/fax i e- mail) pravnog lica:</b></p>  |

| <b>Lista priložene dokumentacije neophodne za rješavanje zahtjeva</b>  | <b>Organ/inst.izdavanja, broj i datum:</b> |
|--|--|
| 1. Ovjerena kopija rješenja o upisu u sudski registar pravne osobe   |  |
| 2. Ovjeren aktuelni izvod iz sudskog registra sa šifrom djelatnosti iz člana 3. stav 1. Pravilnika   |  |
| 3. Ovjereno uvjerenje o izdatom identifikacionom broju   |  |
| 4. Popis realizovanih referentnih poslova u posljedne tri godine   |  |
| 5. Spisak stalno uposlenih radnika koji je izdat od nadležne institucije   |  |
| 6. Ovjerena izjava pravnog lica o prihvatanju obaveze osiguranja potrebnog osoblja za potrebe provođenja mjera aktivne odbrane od poplava  |  |
| 7. Dokaz o uplaćenju federalnoj administrativnoj taksi (vidi napomenu na kraju obrasca)  |  |
| <b>8. Dokaz o ispunjavanju uslova stručne osposobljenosti iz člana 6. a) Pravilnika o uslovima i kriterijima koje moraju zadovoljiti ovlaštena pravna lica za obavljanje stručno-tehničkih poslova iz nadležnosti Agencija za vode i načinu izdavanja ovlaštenja („Službene novine Federacije BiH“, broj 75/09, 43/10 i 66/13)</b>   |  |
| <p>Za svako navedeno stručno lice posebno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-ovjerena kopija diplome;</li> <li>-ovjerena kopija uvjerenja o položenom stručnom ispitu;</li> <li>-ovjerena kopija radne knjižice i/ili potvrda o statusu zaposlenika-obrazac broj JS 3600, koji izdaje Porezna uprava FBiH;</li> <li>-radna biografija sa popisom poslova u čijoj izradi je zaposlenik sudjelovao;</li> </ul> |  |
| Ime i prezime zaposlenika, zanimanje:  |  |
| Ime i prezime zaposlenika, zanimanje:  |  |
| <b>9. Dokaz o ispunjavanju uslova stručne osposobljenosti iz člana 6. b) Pravilnika o uslovima i kriterijima koje moraju zadovoljiti ovlaštena pravna lica za obavljanje stručno-tehničkih poslova iz nadležnosti Agencija za vode i načinu izdavanja ovlaštenja („Službene novine Federacije BiH“, br. 75/09 i 43/10)</b>   |  |
| <p>Za svako navedeno stručno lice posebno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovjerena kopija diplome;</li> <li>- potvrda o statusu zaposlenika - obrazac broj JS 3600- izdat od Porezne uprave FBiH</li> </ul>  |  |



**Napomena:**

- Rok za izdavanje ovlaštenja: 30 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- Dozvoljena je mogućnost samo jednog dostavljanja dopune dokumentacije;
- Vrijeme važenja ovlaštenja: 3 godine;
- Svi dokumenti koji se dostavljaju u fotokopiji moraju biti ovjereni;
- Uplatu iz tačke 7. vršiti uplatnicom na račun broj 102-050-00001066-98 - "Union banka" d.d. Sarajevo, iznos takse 50 KM, vrsta prihoda 722112, primalac: – Trezor Federacije BiH, Budžetska organizacija – 240 1001.

Datum podnošenja zahtjeva:

Potpis odgovorne osobe i ovjera pečatom: